ORDINE ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI, CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI RIMINI

Codice fiscale 91043960409

CORSO D'AUGUSTO 108 - 47921 RIMINI RN

RELAZIONE ILLUSTRATIVA SULLA GESTIONE RELATIVA AL BILANCIO CHIUSO IL 31/12/2017

Cari Colleghi,

Vi sottoponiamo all'approvazione il **bilancio dell'esercizio chiuso al 31.12.2017**, predisposto nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e dei principi contabili, che trova riscontro nelle scritture contabili dell'Ente, regolarmente tenute a norma degli art. 2214 e 2220 del Codice Civile. Gli importi sono arrotondati all'euro. La presente relazione illustrativa è parte integrante della nota integrativa.

Il fascicolo relativo al consuntivo 2017 è costituito dai seguenti documenti:

a) Bilancio, composto da:
    i. b.1 Stato Patrimoniale e Conto Economico;
    ii. b.2 Nota Integrativa con Relazione illustrativa sulla gestione al bilancio chiuso al 31.12.2017;
b) Rendiconto Finanziario (Entrate ed Uscite);
c) Situazione Amministrativa;
d) Prospetto di Concordanza;
e) Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione;
f) Relazione del Revisore Legale.

Ciascuno dei suddetti documenti, redatti ai sensi delle normative vigenti, rispecchia i dati risultanti dalla contabilità e, complessivamente, i prospetti sono in grado di fornire una corretta rappresentazione della situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Ordine.

La gestione dell'esercizio 2017 è risultata in linea con gli obiettivi proposti ed approvati nel bilancio preventivo 2017.
Tutte le uscite sono state impegnate in coerenza con le variazioni deliberate, senza che si siano verificate situazioni o fatti, anche potenziali, che hanno messo, o possano mettere, in discussione l'equilibrio di gestione dell'Ente.
Pur in presenza di una riduzione delle entrate, a fronte della riduzione della quota deliberata dal consiglio da € 250 ad € 230, si è attuata una politica di contenimento dei costi, consentendo di chiudere l'esercizio con un disavanzo di € 4.067, rispetto il disavanzo preventivato di € 6.300.

Lo **Stato patrimoniale** fotografa la situazione patrimoniale dell'Ordine alla data del 31.12.2017 comparata con la situazione al 31.12.2016.
In esso, relativamente all'anno 2017, vengono rappresentate:

- le attività per complessivi € 279.199, costituite da: beni di proprietà, per € 6.950, relativi alle macchine d'ufficio, mobili ed arredi, al netto degli ammortamenti; crediti vantati nei confronti degli iscritti, per € 19.677, e verso altri per € 1.542; le disponibilità bancarie per € 251.030;
- le passività per complessivi € 57.649, rappresentate dai debiti per TFR per € 48.607, verso fornitori, Erario, Istituti previdenziali, ed altri per € 9.042;
- Le riserve esistenti al 31.12.2017 di € 227.740;
- La perdita di esercizio di € 6.189.

Il **Conto economico**, redatto secondo principi di competenza e prudenza, indica le modalità con cui si è formato l'utile dell'esercizio.
Sostanzialmente lo rappresenta come differenza tra "**Valore della produzione**" pari ad € 184.555 (in diminuzione rispetto € 223.531 del precedente esercizio per effetto della riduzione della quota di iscrizione), costituito dalle quote dovute dagli iscritti per € 171.774 e altri proventi derivanti dall'attività dell'Ordine per € 12.781 e "**Costi della Produzione**" pari ad € 192.286 (in diminuzione rispetto 193.673 del precedente esercizio), rappresentativi di tutte le spese fisse necessarie al funzionamento dell'Ordine, quali acquisti di beni di consumo per € 2.514 (contro € 2.916 del 2016), spese per il godimento di beni di terzi per € 21.075 (contro € 16.646 del 2016), spese per il personale per € 59.454 (contro € 55.442 del 2016), ammortamenti per € 2.002 (contro € 2.340 del 2016), oneri diversi di gestione per € 5.896 (contro € 4.441 del 2016), spese per servizi per € 101.345 (contro € 111.888 del 2016), comprensive della quota di spese sostenuta in funzione delle politiche di indirizzo decise dal Consiglio e approvate dall'Assemblea in sede di Bilancio Preventivo, aggiungendo, infine, il risultato della "**Gestione finanziaria**", positivo per € 1.542.

La "**Nota integrativa"** spiega i criteri seguiti per la redazione del bilancio, ed illustra in dettaglio la composizione delle voci.

Il "**Rendiconto finanziario**" mostra nel dettaglio la gestione finanziaria delle entrate e delle uscite dell'Ente.
E' suddiviso in varie colonne che evidenziano:
- le previsioni così come risultanti dal bilancio preventivo approvato nell'Assemblea del 03.12.2016, e le variazioni deliberate dal Consiglio nel corso del 2017, di cui viene data evidenza analitica nel "Prospetto variazioni al preventivo finanziario" (all.1);
- le entrate accertate (somme accertate) e le uscite impegnate (somme impegnate), cioè le entrate e le uscite di competenza del periodo, suddividendole tra quelle pagate e da pagare, e l'utilizzo dell'avanzo iniziale per € 4.067;
- le differenze sulle previsioni, che evidenziano maggiori entrate accertate per € 8.522, e minori uscite impegnate per € 15.691.
- la gestione di cassa.

L'esame analitico del documento consente di svolgere le considerazioni che seguono:

RENDICONTO FINANZIARIO ENTRATE (TOTALE € 202.072)

Entrate Correnti (cod. 01) ammontano ad **€ 172.123** (di cui € 4.830 da riscuotere), con un incremento di € 1.284 rispetto alle previsioni, sono principalmente relative a :

n. 742 iscritti, la cui quota annuale di iscrizione è stata fissata in € 230. Nel 2017 ci sono state venticinque cancellazioni, un esonero e tre quote ridotte, oltre all'esonero del pagamento della quota per dodici neo mamme.

n. 22 nuovi iscritti, che hanno pagato una quota differenziata a scalare, da € 230 a € 100, in funzione del periodo di decorrenza dell'iscrizione all'Ordine, come da delibera del 19.2.2008.

Al 31.12.2017 risultano iscritti all'Ordine n. 742 colleghi, pari al numero di iscritti, di cui 7 sospesi in quanto morosi. Nel corso dell'esercizio ci sono state n. 22 nuove iscrizioni, n. 3 trasferimenti di colleghi da altri Ordini e n. 25 cancellazioni.

Le Entrate da trasferimenti correnti (cod. 02), ammontano ad **€ 230.**

Le **Entrate Diverse (cod. 03)** sommano **€ 9.834** (di cui € 5.914 da riscuotere), e sono relative principalmente a:

- **Interessi attivi Bancari (cod. 3.2.1)** per **€ 1.542**, relativi agli interessi maturati ed accreditati o da accreditare sul c/c.

- **Rilascio Visti (cod. 3.3.3)** per circa **€ 3.399**, relativi ai diritti percepiti in misura pari al 2% sulle parcelle presentate per l'opinamento.

- **Timbri (cod. 3.3.4)** per **€ 170,** per timbri rilasciati.

- **Certificati di Iscrizione (cod. 3.3.5), € 40.**

- **Servizi vari agli iscritti (cod. 3.3.6), € 3.**

- **Rimborsi albo professionale, € 180.**

- **Rimborsi Commissioni quote (cod. 3.3.10)** per **€ 4.253,** riferiti ai rimborsi per le spese di riscossione delle quote di iscrizione all'Ordine.

- **Rimborsi spese di rappresentanza (cod. 3.3.12)** per **€ 246**.

Altri Rimborsi di Anticipazioni (cod. 04) per **€ 3.997,** sono principalmente riferite al rimborso del progetto Oikonet e a rimborsi da parte della Federazione Ordine Architetti P.P.C. Emilia Romagna per organizzazione convegni.

RENDICONTO FINANZIARIO USCITE (TOTALE € 206.139)

Costituito dalle seguenti voci di spesa:

SPESE CORRENTI, pari ad ***€ 186.209,*** comprensive di:

Spese Ordinarie di Funzionamento (cod. 11.01), che ammontano ad **€ 107.404** pari al 58% delle spese correnti.

Nel dettaglio le voci principali sono relative a:

- *Consulenze e collaborazioni (cod. 11.1.1) € 6.003,* relative a competenze ordinarie per pareri e assistenza legale, prestazioni del consulente del lavoro, assistenza trasparenza al portale web e revisore contabile.
- *Fitti Passivi (cod. 11.1.5) € 21.075,* relative ai canoni di locazione della sede dell'Ordine. Il contratto di locazione si è tacitamente rinnovato il 30 ottobre 2014 e scade il 30.10.2018.
- *Spese assicurazioni (cod. 11.1.7) € 7.075,* relative alle polizze di copertura rischi generali e tutela legale per i Consiglieri dell'Ordine.
- *Spese legali non ricorrenti (cod. 11.1.10) € 12.162*, relative al ricorso al Tar verso il Comune di Rimini, e ai pareri legali riferiti ai titoli di iscrizione all'Ordine e alle competenze dei geometri.
- *Quota Contributo a favore del Consiglio Nazionale (cod. 11.1.20) € 25.551*, corrispondente al versamento di € 34 per ogni iscritto. La quota versata al Consiglio Nazionale rappresenta il 14,84% delle entrate correnti.
- *Quota Contributo Federazione (cod. 11.1.2) € 2.968*, corrispondente al versamento di € 5 per ogni iscritto. La quota versata alla Federazione Ordine Architetti P.P.C. Emilia Romagna rappresenta il 1.72% delle entrate correnti.
- *Quota Contributo Archirì (cod. 11.1.24) € 10.000*, rappresenta il contributo istituzionale versato all'associazione Archirì nel corso del 2017.

Oneri del personale (cod. 11.02) € 55.665, pari al 30% delle spese correnti, in diminuzione di € 392 rispetto al preventivo, si riferiscono alle spese per le dipendenti dell'Ordine.

Spese per Organi Istituzionali (cod. 11.03) € 17.017 pari al 9,14% delle spese correnti, in diminuzione di € 3.287 rispetto al preventivo, si riferiscono a:

- *Rimborsi per viaggi e trasferte (istituzionali) (cod. 11.3.1) per € 5.187,* corrisposti al Presidente e ai Consiglieri per l'attività istituzionale svolta per l'Ordine;
- *Spese di Rappresentanza (cod. 11.3.2) per € 212,* riferite alle spese sostenute per l'attività istituzionale del Consiglio.
- *Rimborsi trasferte Federazione (cod. 11.3.3) per € 855,* relative ai rimborsi per la partecipazione alle Commissioni della Federazione Ordine Architetti P.P.C. Emilia Romagna.
- *Organizzazione manifestazioni (cene e pranzi Consiglio) (cod. 11.3.4) per € 1.070* relative alle spese del Consiglio nello svolgimento dell'attività Istituzionale.
- *Commissioni e Gruppi di Lavoro (cod. 11.3.5 e 11.3.6) per € 1.125 e € 1.964* relative agli eventi organizzati.
- *Spese vive Consiglieri (cod. 11.3.8) per € 3.580* relative al rimborso delle spese sostenute dai Consiglieri per l'attività istituzionale.
- *Spese per Consiglio di Disciplina (cod. da 11.3.13 a 11.3.16)* relativi alle spese per il funzionamento dell'Organismo per complessivi € 3.024.

Spese varie (cod. 11.04) € 863 relative a spese varie sede e rimborso quote.

Spese per imposte e tasse (cod. 11.05) € 5.260 riferite a Irap e tassa rifiuti.

SPESE IN C/C CAPITALE, per complessivi *€ 4.043,* che comprendono***:***

Acquisto Beni strumentali, (cod. 12.2) per € 254, per l'acquisto di calcolatrice e sedia per l'ufficio.

***Quiescenza personale (cod. 12.6)* € 3.789,** rappresenta la quota annua di accantonamento per il trattamento di fine rapporto delle dipendenti Calliari Monica e Fabbri Giulia. Al 31.12.2017 il debito complessivo per TFR maturato ammonta ad € 48.607.

Chiude la sezione **SPESE IN PARTITE DI GIRO (cod. 14)**, che pareggiano per **€ 15.887**, e si riferiscono alle ritenute d'acconto e alle altre trattenute di legge effettuate dall'Ordine sui compensi corrisposti a lavoratori autonomi e dipendenti, riversate all'Erario nei termini di legge, oltre all'IVA relativa alla normativa sullo "split payment".

La "**Situazione Amministrativa**", mostra la consistenza iniziale di cassa al 01.01.2017 pari ad € 251.374; riporta in maniera sintetica il **totale degli incassi pari ad € 202.934** e dei **pagamenti pari ad € 203.278**, distinguendo la parte in c/competenza da quella in conto residui, arrivando alla consistenza di cassa di fine esercizio di € 251.030 .
Segue poi, per differenza, la gestione dei residui attivi, di complessivi € 21.219, e passivi, di € 57.649 che porta l'avanzo di amministrazione a fine esercizio ad € 214.601 .

Il "**Prospetto di Concordanza**", infine, riepiloga in maniera sintetica il risultato di amministrazione finale dell'Ente, pari ad € 214.601, suddividendolo nelle varie gestioni: di cassa € 251.030, residui attivi € 21.219, residui passivi € 57.649 e competenza € 214.601.

A completamento di questa premessa, si precisa che nella Nota Integrativa sono fornite le informazioni di raccordo tra il risultato di gestione, esposto nel Conto Economico, pari ad € -6.189, e il risultato della gestione finanziaria, esposto nel Rendiconto finanziario, di € - 4.068.

Cari Colleghi,
si propone di approvare il rendiconto ed i relativi documenti a Voi presentati.

Il Tesoriere
arch. Marco Tisselli